



**AANVRAAG EXTRA VERLOF**

Ondergetekende:

Dhr./mw.(naam en voorletters) \_\_\_\_\_  
Adres \_\_\_\_\_  
Postcode en woonplaats \_\_\_\_\_  
Telefoon \_\_\_\_\_

Doet hierbij een aanvraag voor extra verlof voor de periode van

\_\_\_\_\_ t/m \_\_\_\_\_

Voor welke van deze kinderen vraagt u extra verlof?

1. Naam \_\_\_\_\_ Naam school \_\_obs De Tandem\_\_  
Geboortedatum \_\_\_\_\_  
Adres\* \_\_\_\_\_ \*(indien afwijkende van boven)
2. Naam \_\_\_\_\_ Naam school \_\_obs De Tandem\_\_  
Geboortedatum \_\_\_\_\_  
Adres\* \_\_\_\_\_ \*(indien afwijkende van boven)
3. Naam \_\_\_\_\_ Naam school \_\_obs De Tandem\_\_  
Geboortedatum \_\_\_\_\_  
Adres\* \_\_\_\_\_ \*(indien afwijkende van boven)
4. Naam \_\_\_\_\_ Naam school \_\_obs De Tandem\_\_  
Geboortedatum \_\_\_\_\_  
Adres\* \_\_\_\_\_ \*(indien afwijkende van boven)

Wilt u in het kort omschrijven waarom u een aanvraag extra vakantieverlof indient:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Handtekening \_\_\_\_\_

**DIT GEDEELTE DIENST DOOR DE DIRECTEUR VAN DE SCHOOL INGEVULD TE WORDEN.**

Advies directeur : Akkoord / Niet akkoord\*

Toelichting :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Datum : \_\_\_\_\_ Stempel school :

Handtekening directeur : \_\_\_\_\_