

# School-ondersteuningsprofiel

## Algemene informatie

---

**Naam school:** Obs De Kubus

**Adres:** Hoornbladstraat 35

**Telefoonnummer:** 0546-455040

**E-mail:** directie-dekubus@viadere.nl

**Website:** [www.dekubusviadere.nl](http://www.dekubusviadere.nl)

**Onder welk bestuur:** Viadere

**Denominatie van de school:** Openbaar

## Onderwijsaanbod

---

- Welk onderwijstype biedt deze school?

Identiteit

Viadere biedt onderwijs dat algemeen toegankelijk is. Viadere is ontstaan uit een fusie tussen protestants-christelijk - en openbaar onderwijs. Dit maakt dat de populatie van Viadere-scholen is te kenschetsen als 'de samenleving in het klein'. De scholen van Viadere benutten de pluriformiteit van hun populatie ten volle door leerlingen van en met elkaar te laten leren en zo hun eigen opvattingen te ontwikkelen. Daarnaast schenken de Viadere-scholen bewust aandacht aan de diversiteit in de samenleving. Openheid, ontmoeting, dialoog vormen hierbij de wezenlijke kenmerken. Actief burgerschap is het doel waar naar we streven.

## De Kubus

De Kubus is een openbare school en de aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit(en) komt aan bod in onze onderwijsprogramma's. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging. De Kubus is een basisschool die regulier onderwijs biedt aan leerlingen van 4 tot 12 jaar. Er wordt gewerkt op basis van het leerstofjaarklassen systeem. Waarbij we vanuit ons visiekwadrant (visie op leren en gedrag, visie op leren en gedrag organiseren, visie op professionaliteit en visie op veranderen en verankeren) ons onderwijs inrichten. Daarbij zijn de principes van Focus PO ondersteunend. Dit is een onderwijsplansysteem dat opbrengstgericht werken en passend onderwijs ondersteunt. De software bestaat uit een set doorgaande leerlijnen die zijn opgebouwd uit cruciale leerdoelen. Hiermee hebben we goed zicht op de ontwikkeling van alle leerlingen van groep 0 t/m 8. Deze opbrengsten toetsen we met DIA in de grote kwaliteitscyclus. Bovendien voelen leerlingen zich competent, doordat de instructie bij de cruciale leerdoelen door de leerkrachten passend(er) wordt gemaakt bij het niveau van de leerling en wordt bij iedere instructie het begrip van de leerlingen gecontroleerd in de korte kwaliteitscyclus. De Kubus heeft vooral de functie van wijksschool. Het onderwijsaanbod is hierop ingericht. Op de Kubus starten leerlingen steeds vaker zonder dat ze gebruikt hebben gemaakt van Vroeg- en voorschoolse educatie. Hier spelen we onder meer op in door passend taal- en rekenonderwijs vanaf groep 0/1, waarbij vanaf de start veel aandacht is voor het ontwikkelen van executieve functies van de leerlingen.

## Typering van de school en de leerlingen

- 
- Wat is het motto van de school?

Het Motto van de Kubus is dat elk kind het kan leren. Op de Kubus willen wij dat leerlingen zelfvertrouwen ontwikkelen, zelfbewust worden, autonoom zijn en verantwoordelijk zijn voor eigen keuzes.

Deze kwaliteiten dragen bij om de volgende stap te kunnen zetten in de maatschappij. Wij houden rekening met de sociaal / psychologische omstandigheden en de ontwikkelingsfasen van waar een leerling zich in bevindt, binnen de mogelijkheden van de school. Daarbij zijn de volgende kernwaarden voor ons leidend in hoe wij het onderwijs op de Kubus vormgeven en met elkaar, onze leerlingen en onze ouders om willen gaan: Veiligheid, vertrouwen, ontwikkeling en verantwoordelijkheid.

- Hoe is de school te typeren?

De Kubus is gesitueerd in de wijk De Riet en heeft vooral de functie van wijksschool. Leerlingen komen voornamelijk uit de wijken Het Weggeler, De Riet, Het Nieuwland en Het Kollenveld. De Kubus maakt deel uit van IKC De Riet. Samen met partners als Avedan en Humankind verzorgen we in onze school en in wijkcentrum De Schöppe (dat aan ons gebouw vast zit) zorg, welzijn en onderwijs voor leerlingen tussen 2 en 13 jaar. Onze school wordt bezocht door leerlingen met verschillende achtergronden.

- Wat is de visie op ondersteuning van leerlingen?

Passend onderwijs is doelmatig en efficiënt georganiseerd op basis van onderwijsbehoefte en omgevingsfactoren, waarbij strategische keuzes worden gemaakt ten behoeve van de balans in middelen en expertise.

Er is een zorgstructuur waarbij, samen met betrokkenen, onderwijsbehoeften en passende doelen in kaart worden gebracht om het onderwijs waar mogelijk passend te maken voor leerlingen. Hierbij wordt cyclisch gewerkt.

Basisschool De Kubus valt onder stichting Viadere (voormalig PCO-NT en OPOA).

Wat maakt onze school bijzonder?

Alle leerlingen die bij de Kubus worden aangemeld krijgen een kans! Leerkrachten op De Kubus kennen de leerlingen die ze in hun groep hebben goed. Ze zien het 'hele' leerling. Doordat het team bewust en continu werkt aan de ontwikkeling van executieve functies van onze leerlingen en heldere gedragsafspraken hanteert binnen school, heerst er door de hele school een rustige sfeer, waarin goed gewerkt kan worden. Samen met leerlingen, leerkrachten en ouders wordt een schoolklimaat gecreëerd waarbij gewenst (sociaal) gedrag wordt aangeleerd en bevorderd. Hierbij geldt Handelingsgericht Werken als theoretisch fundament voor alle niveaus. Dit verbeteren we door dit jaar verder invulling te geven aan B64-ALL. Hiermee heeft de Kubus een schoolbrede pedagogische aanpak in de eerste instantie gericht is op alle leerlingen binnen de school.

Door de heldere zorgstructuur op de Kubus zijn afspraken en procedures voor iedereen duidelijk. Door een goede samenwerking tussen De Kubus en de kinderopvang zijn leerlingen vaak al in beeld voordat ze starten op de Kubus. Doordat we leerlingen vanaf de start goed in beeld hebben en een duidelijke zorglijn hebben, zijn we goed in staat om vooral preventief te werken en tijdig passend onderwijs te bieden aan de leerlingen van de Kubus. Waarbij ouders continu worden meegenomen, evenals eventuele externe partijen.

Ten aanzien van de cognitieve ontwikkeling van de leerlingen zetten wij in op sterk didactisch handelen van de leerkrachten. Daarnaast werken we met Focus PO. Dit is een onderwijsplansysteem dat opbrengstgericht werken en passend onderwijs ondersteunt. De software bestaat uit een set doorgaande leerlijnen die zijn opgebouwd uit cruciale leerdoelen. Hiermee hebben we goed zicht op de ontwikkeling van alle leerlingen van groep 3 t/m 8. Bovendien voelen leerlingen zich competent, doordat de instructie bij de cruciale leerdoelen door de leerkrachten passend(er) wordt gemaakt bij het niveau van de leerling. In de groepen 1 en 2 wordt er gewerkt met cruciale leerdoelen vanuit het Digikeuzebord.



## Onderscheidend aanbod onderwijsondersteuning

---

- Heeft de school een extra profiel/specialisatie?

De Kubus heeft de verderop beschreven specialisaties t.a.v. ontwikkeling van executieve functies, de verschillende coördinatoren. Verder is voldoende tijd beschikbaar om de taken die liggen op het gebied van Interne Begeleiding (kwaliteitscoördinator). Inzet van 3 onderwijsassistenten bieden doelgerichte ondersteuning om schooldoelen ten aanzien van de primaire vakken te behalen.

Daarnaast wordt er nauw samengewerkt met Kentalis. Ze zijn er voor begeleiding van leerlingen met TOS en haar leerkrachten. Daarnaast brengen zij kennis in het team via bouwbijeenkomsten en team bijeenkomst Dit is erop gericht om leerkrachten de kennis en vaardigheden te geven voor beredeneerde keuzes ten aanzien van het taal aanbod voor al onze leerlingen.

## Ontwikkeling van de leerling

---

- Hoe volgt de school het leren en ontwikkelen van de leerling?

De school volgt de ontwikkeling van de leerling door middel van observaties, methodegebonden toetsen en het leerlingvolgsysteem. Daarnaast werken de groepen 3-8 vanuit de cruciale leerdoelen. Op dit moment bij het vakgebied rekenen. De domeinen op het gebied van taal volgen. De groepen 1-2 werken met het digikeuzebord, waarin de leerdoelen worden bijgehouden. Al deze cruciale leerdoelen zijn gebaseerd op de doelen vanuit het SLO. Er wordt in deze groepen extra aandacht besteed aan de executieve functies. Alle leerlingen worden volgens de zorgroute gevolgd (zie bijlage 1). Vorderingen ten aanzien van leeropbrengsten worden gevolgd met landelijk genormeerde toetsen. Er wordt gewerkt op basis van schoolbrede afspraken die per vak (bij taal en rekenen) zijn vastgelegd in een onderwijsplan. In een cyclus van 2 kleine en 2 grote schoolbesprekingen worden opbrengsten geanalyseerd, geëvalueerd en bijgesteld. Deze interventies worden bijgehouden bij het onderwijsplan en worden vervolgens weer meegenomen in de cyclus.

- Hoe brengt de school van elke leerling de startsituatie in beeld?

De school heeft intensief contact met de voorschoolse opvang. Er vindt altijd een overdracht plaats. Wanneer er zorgen zijn om de leerling kan er een observatie op de opvang plaatsvinden door de intern begeleider/kwaliteitscoördinator. Ook volgt er bij VVE-leerlingen altijd een warme overdracht.

De voorschoolse opvang gebruikt standaard formulieren om de overdracht zo goed mogelijk te laten verlopen (zie bijlage 2).

De laatste jaren zien we de groep leerlingen die geen opvang hebben gehad groeien.

- Is er overleg met de voorschoolse opvang en hoe wordt dit vorm gegeven?  
Zie punt hierboven en bijlage 2.
- Hoe brengt de school van elke leerling de beginsituatie in beeld?  
Zie punt hierboven en bijlage 2.
- Hoe volgt de school de ontwikkeling van elke leerling?  
Zie beschrijving bij het eerste punt. Daarnaast nog op sociaal-emotioneel gebied d.m.v. SCOL en tevredenheidsonderzoeken. Zie bijlage 1 voor de zorgroute.

## **Veiligheid en welbevinden van leerling**

---

- Hoe zorgt de school ervoor dat de overstap voor nieuwe leerlingen van voorschools naar PO zo optimaal mogelijk verloopt?  
Zie stappenplan in bijlage 2.
- Maakt de school gebruik van een specifieke methode/instrument om de veiligheid en het welbevinden van de leerling te volgen en te waarborgen?  
De SCOL vragenlijst wordt twee keer per jaar afgenomen bij de leerlingen. De leerlingen uit de groepen 6-8 vullen deze lijst ook tweejaarlijks in. De uitslagen van dit instrument worden besproken door de leerkracht en intern begeleider. Eventuele interventies die daaruit volgen worden dan ingezet. Met B64ALL zijn er concrete gedragsverwachtingen en consequenties geformuleerd. Deze worden met gedragslessen aan alle leerlingen jaarlijks aangeboden. Ondersteunend daarbij is het beloningssysteem, de reactieprocedure en de afspraken over time in en time out. Daarnaast wordt er jaarlijks een tevredenheidsonderzoek en een sociale veiligheidsmonitor afgenomen via Vensters PO gedaan. Deze worden geanalyseerd en geëvalueerd door MT en leerkrachten.
- Beschikt de school over een pestprotocol en/of andere gedragsafspraken?  
Er is een pestprotocol aanwezig in de school. Deze is te vinden op de website van school, of op te vragen bij de directie.  
Viadere heeft (OPOA beleidsstuk) op stichting niveau een sociaal- veiligheidsbeleidsplan waarin onder meer de gedragscode en de meldcode bij signalen van huiselijk geweld en leerlingenmishandeling is opgenomen. Op school hebben we een aandachtsfunctionaris (vacature), een vertrouwenspersoon en een coördinator sociale veiligheid.

## Werken aan sociale vaardigheden

---

- Hoe besteedt de school aandacht aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar?  
Er wordt schoolbreed ingezet op glasheldere gedragsafspraken met B6-4-All. Naast de gedragsafspraken die er gemaakt zijn en zullen worden, wordt er ook aandacht besteed aan sociale vaardigheden.  
In het begin van elk schooljaar wordt er in elke groep aandacht besteed aan de gouden weken waarbij wordt gewerkt aan een positief proces van groepsvorming. Na de kerstvakantie wordt hier wederom bij stilgestaan in de zilveren weken.
- Verder is er veel aandacht voor burgerschapsvorming in de dagelijkse praktijk en structureel door de maandkalender waar we aan de hand van 10 bouwstenen hier invulling aan geven. Vanaf groep 4 komen er structureel maatschappelijke onderwerpen en onderwerpen gerelateerd aan doelen voor burgerschap ter in de lessen van Blink lezen.  
Tweejaarlijks wordt ook de SCOL vragenlijst door leerkrachten en leerlingen (vanaf groep 6) ingevuld. De uitkomsten hiervan worden besproken met de intern begeleider/kwaliteitscoördinator. Zie zorgroute in bijlage 1.

## Betrokkenheid ouders

---

- Hoe betreft de school ouders bij de ontwikkeling van hun leerling?
  - Intakegesprekken, Huisbezoeken, jaarlijks startgesprekken, 1 voortgangsgesprek, 2 rapportgesprekken, voorlopig- en eindadviesgesprekken.
  - Twee keer per jaar rapport.
  - Wekelijks via Parro met groepsgebonden informatie en nieuws.
  - Maandelijks via bloknotje (nieuwsbrief voor ouders).
  - Ouderkamer
  - VVE-thuis bijeenkomsten
  - Individuele trajecten. (Waaronder SOT(+) en Hia's).

- Is er een (extern) vertrouwenspersoon/contactpersoon voor ouders?

Op school is er een vertrouwenspersoon die fungeert als eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders. Viadere biedt daarnaast de mogelijkheid om een externe vertrouwenspersoon te benaderen indien gewenst.

## Omgaan met verschillen in leren

---

- Heeft de school ondersteuningsmogelijkheden voor leerlingen met dyslexie en dyscalculie?  
De Kubus heeft en volgt het dyslexieprotocol/kwaliteitskaart dyslexie (zie bijlage 4). Aan de extra ondersteuning die deze leerlingen behoren te krijgen (3x20 minuten) wordt voldaan d.m.v. Connect lezen.  
Bij een vermoeden van dyscalculie wordt er overlegd met de Orthopedagoog. Voordat we overgaan tot onderzoek wordt er eerst een half jaar intensivering (3x20 minuten) toegepast.
- Heeft de school passend aanbod gericht op (hoog)begaafde leerlingen?  
Er is een (verouderd) beleidsplan aanwezig op de Kubus. Er is schoolbreed een verschuiving van focus op intensivering naar verdieping/versnelling.

## Ondersteuning in de school

---

- Welke (basis)vaardigheden/deskundigheid wat betreft omgaan met verschillen is breed aanwezig bij de leerkrachten van de school?  
Op de Kubus wordt er bij tenminste het vakgebied rekenen gewerkt vanuit de cruciale leerdoelen. Hierbij wordt er naar de doelen gekeken per leerling en wordt de methode steeds meer losgelaten. Er is kennis van de leerlijnen bij alle vakgebieden. Leerkrachten weten welk stapje ze terug en vooruit zouden kunnen doen. Ook kennis over de basisvaardigheden van de executieve functies en de denkvaardigheden van de taxonomie van Bloom zijn aanwezig bij de leerkrachten.
- Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft de school?  
Inzet van onderwijsassistent. Deze werkt met de leerlingen aan cruciale leerdoelen (extra ondersteuning en leerlingen die meer kunnen). Dit is vooral gericht op tutoring in de onderbouw en lezen in de middenbouw. Maar ook vanuit een onderwijszorgarrangement kan de onderwijsassistent worden ingezet.
- Over welke deskundigen/expertises beschikt de school?

Op de Kubus hebben wij een rekencoördinator, taalcoördinator, leesspecialist, gedragsspecialist en een jonge kindspecialist.

## Aanpassingen

---

- Welke aanpassingen in de school zijn aanwezig om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?

Er is een ruimte in school ingericht als kinderdagverblijf. Een aantal ingangen van de school zijn rolstoelvriendelijk. Er is een rolstoelvriendelijk toilet. Verder zijn er geen speciale aanpassingen in de school.

- Welke fysieke aanpassingen en welke ondersteuningsmiddelen heeft de school beschikbaar om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen.

Fysieke aanpassingen, zie punt hierboven. Buiten geormerkte financiële (OZA) middelen is er niets beschikbaar momenteel.

## Samenwerking

---

- Met welke (externe) partners werkt de school samen?

Andere Viadere scholen

Scholen voor SO en SBO

VO scholen

IKC partners:

- Humankind kinderopvang
- Avedan (schoolmaatschappelijk werk, leerlingwerkers, coördinator IKC actief)
- Egbertusschool
- Wijkregisseur
- Wijkagent
- Sportbedrijf Almelo

Gemeente Almelo

- Leerplichtambtenaar
- Wijkcoaches

GGD Twente

Jeugdbescherming Overijssel

Veilig Thuis Twente

Jeugdeducatiefonds

Jarabee

Impulz (Dimence)

Kentalis (kennis en ondersteuning taalonderwijs)

Instituut Nijenkamp

Raad voor de Kinderbescherming

SWV Noordwest Twente

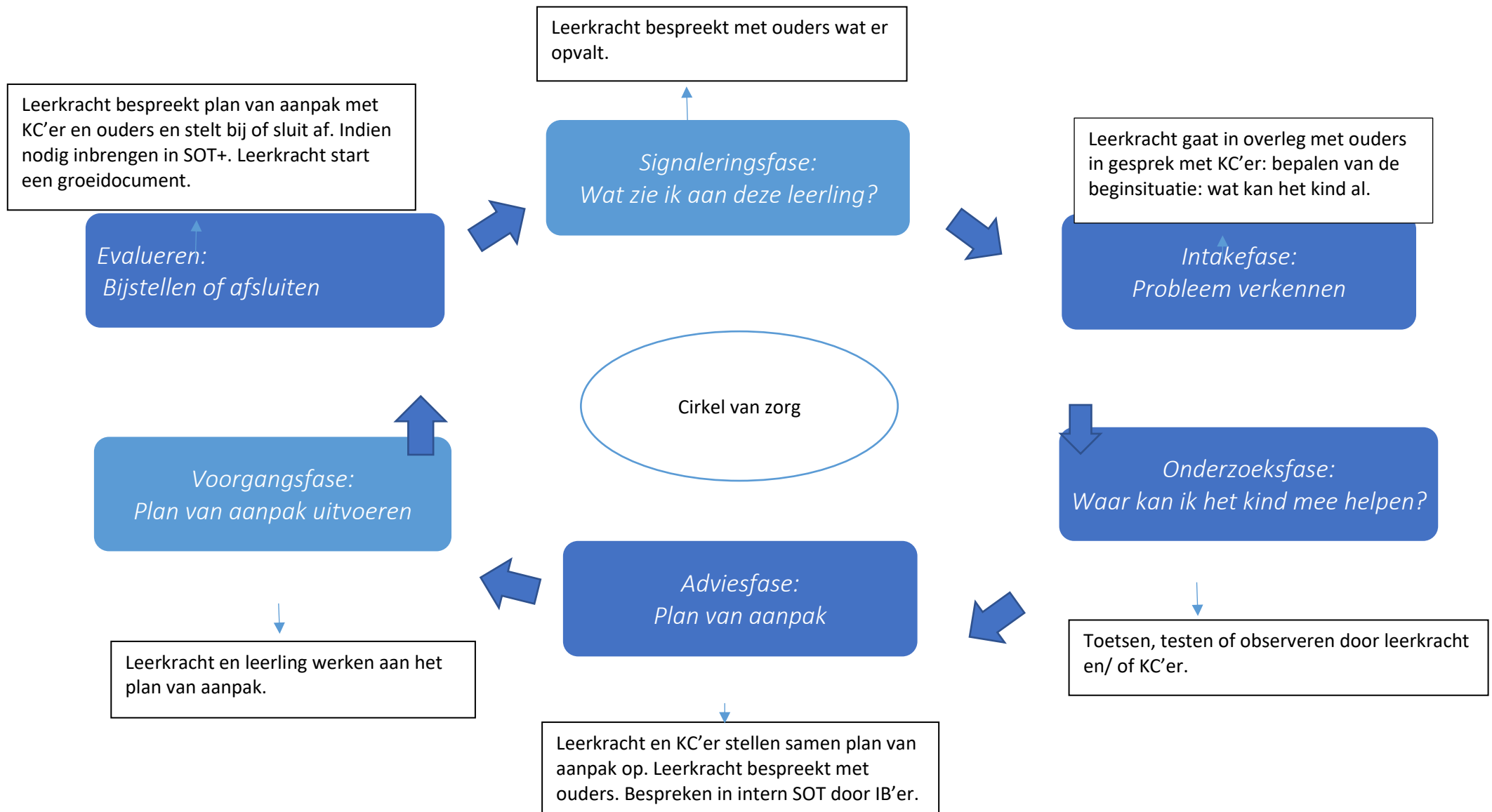
## Bijlage 1 Zorgroute

| Wanneer (tijdpad)       | Onderwerp (wat)                                                                                | Welk document                                                                                                    | Welke betrokkenen (actie)                                                                                                                               | Documentatie waar vind je deze?                                                            | Afspraken                                                                                      |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Start nieuwe schooljaar | Gouden weken:<br>Oriëntatie nieuwe groep.<br>Ontwikkelen van groepsdynamiek.<br>Groep in beeld |                                                                                                                  | Observatie KC in groep voor de herfstvakantie<br>Gesprek<br>Leerkracht-KC                                                                               | Lessen en activiteiten op SharePoint, internet, boeken, IB, enz.                           |                                                                                                |
| September               | B-meting DIA-toetsen                                                                           | DIA-omgeving                                                                                                     | Leerkracht-KC                                                                                                                                           | DIA-omgeving                                                                               | Eenmalig dit schooljaar i.v.m. overgang Boom-DIA                                               |
| Oktober                 | SCOL invullen                                                                                  | SCOL en leerling SCOL vanaf groep 6                                                                              | Leerkracht vult de SCOL in.<br>Leerlingen vanaf groep 6 vullen de SCOL in                                                                               | SCOL observatielijst                                                                       | KC zet de SCOL klaar                                                                           |
| Na 7 weken              | Leerling(zorg)bespreking<br>Inbrengen van nieuwe/bestaande zorgleerlingen                      | Zorgleerlingbesprekingsformulier invullen<br>Bij nieuwe leerlingen alleen belemmerende en stimulerende factoren. | Gesprek leerkracht- KC<br><br>Adviezen zorgleerlingen verwerken in plan van aanpak, zo nodig nader onderzoek<br><br>Voortgang verbeterplannen bespreken | Jaarplanning<br>Parnassys Office<br>Bijstellen/ interventies aanpassen van verbeterplannen | 3 dagen voor de leerling(zorg)bespreking zijn de benodigde documenten gemaaild naar de K.C.-er |

|             |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                  |                                                                                                                                |
|-------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Na 10 weken | Kleine schoolbespreking                                             | Tussenevaluatie verbeterplannen aug-jan.<br><br><u><b>Groepen 3 t/m 8</b></u><br>Domeinen:<br>- begrijpend lezen<br>- spelling woorden<br>- rekenen<br><br><u><b>Groepen 1-2</b></u><br>-Taal (DKB)<br>-Rekenen (DKB) | Leerkracht evalueert het verbeterplan<br><br>Bespreking met KC in bouwen (1/2, 3/4/5 en 6/7/8) gericht op specifieke interventies per groep/bouw | DIA-lvs Parnassys<br>Sharepoint: groep-> verbeterplannen         | Bij aanpassing interventies verbeterplan mailen naar KC                                                                        |
| Na 20 weken | Zilveren weken:<br>Ontwikkelen van groepsdynamiek.<br>Klas in beeld |                                                                                                                                                                                                                       | Indien noodzakelijk observatie in de groep door de KC-er                                                                                         | Lessen en activiteiten op SharePoint, internet, boeken, IB, enz. |                                                                                                                                |
| Na 20 weken | Midden afname DIA-toetsen alle groepen                              | Zie toetskalender                                                                                                                                                                                                     | Leerkracht                                                                                                                                       | Jaarplanning<br>Toetskalender<br>DIA-digitale omgeving           | Bij twijfel of een kind gaat doubleren /verlengen aangeven in het voortgangsgesprek van februari/maart<br>Noteren in Parnassys |
| Na M afname | Grote schoolbespreking                                              | Verbeterplan evalueren en invullen jan-juli<br><br><u><b>Groepen 3 t/m 8</b></u><br>Domeinen:<br>- begrijpend lezen<br>- spelling<br>- rekenen/wiskunde<br><br><u><b>Groepen 1-2</b></u>                              | Leerkracht vult het Verbeterplan in<br><br>Bespreking met KC in bouwen (1/2, 3/4/5 en 6/7/8) gericht op specifieke interventies per groep/bouw   | DIA-lvs Parnassys<br>Sharepoint: groep-> verbeterplannen         | Verbeterplan mailen naar KC                                                                                                    |

|             |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                     |                                                                                                            |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                                                                                 | -Taal (DKB)<br>-Rekenen (DKB)                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                     |                                                                                                            |
| Na 28 weken | Leerling(zorg)bespreking<br>Inbrengen van<br>nieuwe/bestaande<br>zorgleerlingen | Zorgleerlingbesprekingsformulier<br>invullen<br>Bij nieuwe leerlingen alleen<br>belemmerende en stimulerende<br>factoren.                                                                                                 | Gesprek<br>leerkracht- KC<br><br>Adviezen<br>zorgleerlingen<br>verwerken in plan<br>van aanpak, zo<br>nodig nader<br>onderzoek<br><br>Voortgang<br>verbeterplannen<br>bespreken | Jaarplanning<br>Parnassys<br>Office<br>Bijstellen/ interventies<br>aanpassen van<br>verbeterplannen | 3 dagen voor de<br>leerling(zorg)bespreking<br>zijn de benodigde<br>documenten gemaaild<br>naar de K.C.-er |
| Na 30 weken | Kleine schoolbespreking                                                         | Tussenevaluatie<br>verbeterplannen jan-jul.<br><br><b><u>Groepen 3 t/m 8</u></b><br>Domeinen:<br>- begrijpend lezen<br>- spelling<br>- rekenen/wiskunde<br><br><b><u>Groepen 1-2</u></b><br>-Taal (DKB)<br>-Rekenen (DKB) | Leerkracht vult het<br>verbeterplan in<br><br>Bespreking met KC<br>in bouwen (1/2,<br>3/4/5 en 6/7/8)<br>gericht op<br>specifieke<br>interventies per<br>groep/bouw             | DIA-lvs<br>Parnassys<br>Sharepoint: groep-><br>verbeterplannen                                      | Bij aanpassing<br>interventies<br>verbeterplan mailen<br>naar KC                                           |
| Voorjaar    | SCOL invullen                                                                   | SCOL en leerling SCOL vanaf<br>groep 6                                                                                                                                                                                    | Leerkracht vult de<br>SCOL in.<br>Leerlingen vanaf<br>groep 6 vullen de<br>SCOL in.                                                                                             | SCOL observatielijst                                                                                | Jeroen zet de SCOL<br>klaar                                                                                |
| Na 40 weken | Eind afname DIA alle<br>groepen                                                 | Zie toetskalender                                                                                                                                                                                                         | Leerkracht                                                                                                                                                                      | Jaarplanning<br>Toetskalender                                                                       | Bij doublure of<br>verlenging verslag                                                                      |

|                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                     |                                                                |                                                                                                |
|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                     | DIA-digitale omgeving                                          | maken en voor “gezien”<br>laten onderteken door<br>ouder(s).                                   |
| Na E afname          | Grote schoolbespreking | Verbeterplan evalueren en<br>invullen jan-juli<br><br><u><b>Groepen 3 t/m 8</b></u><br>Domeinen:<br>- begrijpend lezen<br>- spelling woorden<br>- spelling werkwoorden (6, 7 ,8)<br>- rekenen<br><br><u><b>Groepen 1-2</b></u><br>-Taal (DKB)<br>-Rekenen (DKB) | Leerkracht vult het<br>verbeterplan in<br><br>bespreking met KC<br>in bouwen (1/2,<br>3/4/5 en 6/7/8)<br>gericht op<br>specifieke<br>interventies per<br>groep/bouw | DIA-lvs<br>Parnassys<br>Sharepoint: groep-><br>verbeterplannen | Verbeterplan mailen<br>naar KC                                                                 |
| Laatste<br>studiedag | Groepsoverdracht       | Formulier groepsoverdracht                                                                                                                                                                                                                                      | Leerkracht, KC en<br>ontvangende<br>leerkracht                                                                                                                      | Groepsoverdracht in<br>SharePoint                              | Afspraak:<br>3 dagen voor de<br>groepsoverdracht staan<br>de benodigde<br>documenten in mapje. |



**Uitleg cirkel van zorg: hoe loopt de zorglijn binnen de Kubus.**

1. Leerkracht gaat in overleg met KC
2. Indien nodig bespreekt KC de zorgen binnen het MT en/of SOT ( SOT leden: IB- ers , Directeur, Schoolcoach, Gedragswetenschapper).
3. Terugkoppeling van de KC-er naar de leerkracht.
4. Opstellen van een plan van aanpak (leerkracht in samenspraak met KC).
5. Evaluatie plan van aanpak leerkracht en KC-er.

## Bijlage 2 Stappenplan overdracht voorschoolse opvang



### Stappenplan overdracht voorschool naar basisschool IKC De Riet

Deelnemende partners: POV Arendsboerweg/BAO Egbertus en POV Clematisstraat/BAO KUBUS

**Aanleiding:** In het kader van passend onderwijs zal de basisschool de in te zetten zorg moeten kunnen voorbereiden. Het doel is dat het leerling vanaf dag 1 op de basisschool die zorg en begeleiding krijgt die het nodig heeft. Dat het leerling een veilige omgeving ervaart en daardoor de aangeboden stof kan verwerken en de ontwikkeling wordt gestimuleerd. Dit stappenplan draagt bij aan een goede tijdige overdracht met als doel een goede start op de basisschool met de ondersteuningsbehoefte die nodig is.

| Leeftijd peuter                   | 1 <sup>ste</sup> observatie en toets periode                                                            | 2 <sup>e</sup> observatie en toets periode                                                                                                                                                                                | Bijzonderheden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Instroom peuter POV (2/ 2,5 jaar) | Peuterobservatie lijst (CITO) na half jaar POV. Kan eerder indien wengesprek daar aanleiding toe geeft. |                                                                                                                                                                                                                           | Bij zorg consultatie IB er voorschool. <b>Gesprek ouders.</b> Indien nodig bij zorg opschalen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3.0 jaar -3.02 jaar               | Taal voor peuters P1 (CITO)<br>Rekenen voor peuters P1 (CITO)                                           |                                                                                                                                                                                                                           | Bij zorg consultatie IB er voorschool en indien nodig JGZ, orthopedagoog en/of externe expertise. <b>Gesprek ouders.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3.6 jaar 0 3.8 jaar               |                                                                                                         | Peuterobservatie lijst (CITO)<br><br>P2 CITO Taal voor peuters<br><br>P2 CITO Rekenen voor peuters<br>Bij zorg starten met het op orde brengen van dossier. Doel de onderwijsvoorziening van alle informatie te voorzien. | Bij(complexe) zorg organiseren van een VOT (voorschool ondersteuningsteam) onder regie van IB er voorschool. VOT bestaat uit: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ouders/Verzorgers</li> <li>- Pedagogisch medewerker POV (PM er)</li> <li>- JGZ (indien wenselijk)</li> <li>- Orthopedagoog indien betrokken</li> <li>- IB er van de basisschool</li> <li>- Schoolmaatschappelijk werk</li> <li>- Externen die al betrokken zijn bij leerling/gezin bv wijkcoach</li> </ul> Doel de ontwikkeling vd peuter goed in kaart te brengen en een plan van aanpak te maken voor wat er nu en naar de toekomst nodig is. Volgend VOT-plannen rond 3.8 jaar en voortgang plan van |

|                 |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                    | aanpak bespreken met als doel besluiten te nemen over vervolg basisonderwijs of specifieke onderwijsvoorziening.                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3.10            |                                                                                                                                                                                                           | Overdrachtdossier samenstellen<br>In dossier:<br>➤ Overdrachtsformulier<br>➤ Observatiegegevens orthopedagoog indien aanwezig<br>➤ Observatielijst peuter<br>➤ Toets gegevens CITO/foutenanalyse<br>➤ Leerlingvolgformulier bij zorg<br>➤ Overig (bv van externen) | <b>Eindgesprek</b> ouders als er geen sprake is van zorg. Overdracht naar BAO. Dit kan een koude (ontwikkeling goed) of warme (bij VVE/SMI, lichte ondersteuning /adviezen nodig bij start BAO) zijn. Ouders kunnen hierbij aansluiten.<br><br>Bij zorg wordt dit gesprek vervroegd. Start VOT 3.6 en vervolg VOT bij 3.8. Ouders zijn betrokken. |
| 3.10 -3.11 jaar | Basisschool heeft intakegesprek met de ouders/verzorgers.                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                    | Peuterdossier is bij BAO binnen mits er toestemming is gegeven door ouders. Geen toestemming dan melden we dit bij BAO en kan BAO vanuit hun verantwoordelijkheid navraag doen.                                                                                                                                                                   |
| 4.3 jaar        | Basisschool koppelt bevindingen en ontwikkeling van zorg- en of VVE leerlingen terug naar de betrokken voorschoolse voorziening met follow up formulier mits er toestemming is (zie overdrachtsformulier) | Initiatief naar voorschoolse voorziening ligt bij de basisschool.                                                                                                                                                                                                  | We gebruiken daarvoor het follow up formulier vastgesteld binnen IKC de Riet in kader van doorgaande lijn. Follow up formulier geven we met de overdracht mee en maken bij overdracht gelijk afspraken.<br><br>Doel is te leren van elkaar. BAO neemt contact op met Mentor PM er (staat bij overdracht) en IB er voorschool.                     |

### **Uitwerking proces peuteropvang/leerlingeropvang**

- IB er voorschool heeft de regie rondom alle VVE-leerlingen. Zij hanteren daarbij hun eigen zorgroute en houden 4-5 keer per jaar groepsbesprekingen met de mentor PM ers.
- Indien een peuter in de 1<sup>e</sup> observatie en toets ronde laat zien dat het in de ontwikkeling achterblijft zal POV/ KDV interne/ externe zorg inzetten: consultatie JGZ en / of orthopedagoog. **Ouders** worden betrokken als educatief partner.
- Indien de peuter bij de 2<sup>e</sup> observatie (3.8 jaar) nog steeds achterblijft in de ontwikkeling zal extra inzet nodig zijn om een doorgaande zorg- en leerlijn te realiseren naar de basisschool. Dit kan door aanvullende expertise te consulteren onder regie van IB er voorschool en ism IB-er basisschool en/of expertiseteam van het samenwerkingsverband. De basisschool zal tijd nodig hebben om de juiste zorg en begeleiding voor te te

bereiden. We zetten dan stappen om de peuter in te brengen bij het VOT (voorschool ondersteuningsteam) bij 3.6 jaar en indien nodig te vervolgen door een vervolg VOT (3.8).

- Na elk toets moment vindt binnen een week een gesprek plaats met de ouders om de toets- en observatieresultaten te bespreken door de mentor PM er.  
Tijdens dit gesprek wordt met de ouders besproken als er sprake is bij "zorg" tijdig de basisschool te betrekken bij de afstemming over de verdere begeleiding van hun leerling. Ouders worden dan specifiek gevraagd naar welke basisschool de peuter gaat. Dit is nodig om het vervolgtraject in gang te zetten met als doel dat de basisschool vanaf dag 1 de juiste begeleiding kan geven.
- Is er geen sprake van "zorg" dan doen we bij 3.6 jaar navraag bij ouders naar welke basisschool de peuter gaat om zodoende het overdrachtdossier tijdig te kunnen overdragen.

### **Uitwerking proces basisschool**

#### **Reguliere (zonder zorgindicatie) overgang naar de basisschool:**

- o Overdrachtdossier is bij 3.10- 3.11 aanwezig op de basisschool middels koude of warme overdracht. Bij koude overdracht draagt POV/KDV-dossier over. Bij warme overdracht gaat dit gepaard met gesprek leerkracht/IB er vd school en mentor PM er. Ouders kunnen betrokken worden. Regie IB voorschool.
- o Basisschool draagt zorg voor kennisneming, informatieverstrekking naar kleuterleerkracht.
- o De school nodigt ouders uit voor een "intakegesprek", afspraken worden gemaakt m.b.t. een gewenning.

#### **Overgang met zorgindicatie**

- o Zorgindicatie is voorhanden als er uitval is op toetsen (P1, observatietoetsen, P2), achterblijven van ontwikkelingen van de peuter, opvallend gedrag. Onder regie van IB er voorschool wordt de ontwikkeling goed gevolgd en kunnen er interventies zijn van de JGZ, orthopedagoog en/of andere expertise.
- o Als de basisschool bekend is wordt na overleg met de ouders de basisschool betrokken bij de voorbereidingen tot overstap naar de basisschool en of andere onderwijsvoorziening. Ouders zijn als educatief partner betrokken en ingeschakeld. We spreken dan over een VOT (voorschool ondersteuningsteam) overleg onder regie van de IB er voorschool met de onderstaande partners:
  - Ouders /verzorgers van de peuter
  - De IB er BAO
  - JGZ indien wenselijk
  - (School) maatschappelijk werk
  - De expert vanuit het expertiseteam samenwerkingsverband
  - De kleuterleerkracht indien wenselijk
  - De pedagogisch medewerker van de peuter (mentor)
  - Eventueel de orthopedagoog en of andere expertise die bij het leerling/gezin betrokken zijn

De IB er voorschool heeft hierin de regie als verbindende schakel tussen POV en BAO. Doel is vanaf dag één de juiste opvang/ aanpak te bieden aan de instromende peuter. Kan regulier zijn maar ook een specifieke onderwijsvoorziening.

- De school is te allen tijde verplicht de aangemelde peuter te plaatsen of ervoor te zorgen dat de peuter op een andere goed bij het leerling passende onderwijsvoorziening geplaatst wordt waar hij/zij wel de zorg kan krijgen die nodig is (zorgplicht/ passend onderwijs). Ouders worden hierbij door de school begeleid tot aanmelding/ inschrijving op een andere school heeft plaatsgevonden.
- Bij overdracht van een zorgpeuter (VVE of SMI) koppelt de basisschool haar bevindingen terug naar de POV / KDV naar mentor PM er en IB er voorschool mits er toestemming is van ouders ( handtekening overdrachtsformulier) Doel hierbij is het leer effect te bevorderen tbv deskundigheid. Basisschool neemt contact op met de IB er voorschool om samen met de mentor PM er en leerkracht een contactmoment in te plannen.

### **Bijlage 3 Het pestprotocol in een notendop**

## Bijlage 4 Kwaliteitskaart dyslexie

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Voorwaarden voor een vergoed dyslexieonderzoek</b><br/> Leerlingen die ondanks <b>intensieve</b> ondersteuning (zie onderwijsplan technisch lezen en spelling) op het gebied van lezen en /of spellen zich onvoldoende ontwikkelen en voldoen aan de gestelde voorwaarden.</p> <p><b>De voorwaarden zijn:</b><br/> <b>De leerling</b><br/> -is tussen 7 en 12 jaar;<br/> -scoort 3x een E (staat gelijk aan een V-) op de DMT of scoort 3x een lage D op de DMT en 3x een E (V-) op CITO spelling.</p> <p><b>Let op</b><br/> -alleen de midden- en eindafname van cito tellen mee;<br/> -als er sprake is van comorbiditeit dan moet deze onder controle zijn (wanneer er bijvoorbeeld sprake is van ADHD dan kan deze onder controle zijn door medicatie).</p> <p><b>De School</b><br/> -geeft gedurende 10-12 maanden: 3x per week 20 minuten extra begeleiding op leesgebied d.m.v. een interventieprogramma op zorgniveau 3;<br/> -geeft alleen op het gebied van spellingachterstand gedurende 10-12 maanden, 3x per week 20 minuten extra spellingbegeleiding op zorgniveau 3.</p> <p>Wordt er aan de voorwaarden voldaan dan kan de leerlingen doorwezen worden. Leerkracht en intern begeleider stellen het dossier samen.</p> <p><b>Het dossier omvat</b><br/> -een intakeformulier inclusief handtekening van ouders en directeur;<br/> -uitdraai van het LOVS met de toetsresultaten van de leerling;</p> | <p><b>Wat biedt de Kubus dyslectische leerlingen?</b></p> <p><b>Compenseren</b><br/> Compenserende maatregelen zijn maatregelen die worden ingezet om de belemmeringen die het zwakke lezen/spellen met zich meebrengen te verminderen. Kenmerkend is dat de leerling de lees/spellingtaak wel uitvoert.</p> <p>Hulpmiddelen ter ondersteuning:<br/> -tijdverlenging;<br/> -apart ruimte;<br/> -geen tijdsdruk;<br/> -aangepaste normering: kijk naar de mogelijkheden per leerling -&gt; niet fout rekenen van spelfouten dan de aangeboden categorie, toegepaste spelling, een stelopdracht of een taalopdracht en WO vakken;<br/> -bij spelling een spiekboekje en spellingschrift;<br/> -auditieve ondersteuning van een toets d.m.v. voorlezen (voorleessoftware/ Tekst Aid)<br/> -bij CITO mag rekenen, spelling en werkwoordspelling worden voorgelezen.</p> <p><b>Dispenseren</b><br/> Dispenseren betekent dat een leerling een bepaalde taak niet meer uitoefent; hij wordt ervan vrijgesteld.</p> <p><b>Bijvoorbeeld:</b><br/> -vrijstellen van bepaalde lees- en schrijftaken;<br/> -niet meer hardop hoeven lezen in de groep;<br/> -toets wordt mondeling afgenomen.<br/> Deze maatregelen worden altijd genomen in overleg met de leesspecialist en/of lb-er en in overleg met de leerling. De leerkracht informeert ouders.</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>-groepsoverzichten op het gebied van technisch lezen en spelling van het afgelopen half jaar die aantonen dat er op de verschillende zorgniveaus hulp geboden is voorzien van evaluatie;<br/>         -eventuele verslaglegging van onderzoeken zoals logopedie, ADHD, IQ-onderzoek.<br/>         Ouders zijn vrij in de keuze van een onderzoeker.</p> | <p><b>Afspraken:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Noteer de aanpassingen altijd in ESIS en op het rapport van de leerling.</li> <li>-Aanvragen dyslexieonderzoeken worden in ESIS opgeslagen bij de leerling;</li> <li>-Dyslexieverklaring wordt opgeslagen in ESIS;</li> <li>-op het groepsoverzicht worden de onderwijsbehoeften en de ingezette interventies beschreven en geëvalueerd</li> <li>-2x per jaar hebben de ib-ers een gezamenlijke bijeenkomst met alle dyslexie leerlingen van de Kubus.</li> </ul> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|